

Antrag auf Ausstellung eines qualifizierten Zertifikates (CH), Laufzeit 3 Jahre, auf USB-Token

Es können nur digital ausgefüllte Anträge verarbeitet werden – bitte dieses Formular NICHT handschriftlich ausfüllen!

Verwendungszweck**Qualifiziertes Zertifikat auf USB-Token (CH)**
Preis gemäss aktueller Preisliste Signierung von PDF-Dokumenten mit
qualifizierter elektronischer Signatur;
der Handunterschrift gleichgestellt gemäss
ZertES**Zertifikatsangaben****Vorname****Nachname****Organisation** (Firma/Name gemäss Firmenindex) - Optional**Handelsregister-/UID-Nummer** – Pflichtfeld bei Organisationseintrag**Administrative Angaben****Rechnungsadresse** (Firmenname oder Privatperson, Strasse + Nr., PLZ, Ort, Land)**Lieferadresse** (falls abweichend zur Rechnungsadresse)**E-Mail-Adresse Zertifikatsinhaber****Telefonnummer****Antragsteller** (erforderliche einzureichende Dokumente finden Sie auf der Folgeseite)

Mit seiner Unterschrift bestätigt der Antragsteller die Korrektheit der eingetragenen Daten und stimmt dem Rahmenvertrag (MSA) einschließlich den unter Punkt «6 – Vertragliche Grundlagen» aufgelisteten Dokumente und Anhänge zu.

Unterschrift Antragsteller**Funktion/Abteilung****Vor- und Nachname in Blockschrift****Ort, Datum****Firmenvertretung**(zeichnungsberechtigte Person, bei **Organisationseintrag**, erforderliche einzureichende Dokumente finden Sie auf der Folgeseite)**Ort, Datum****Ort, Datum****Unterschrift Firmenvertretung 1****Unterschrift Firmenvertretung 2** (Mehrfachunterschrift)**Vor- und Nachname in Blockschrift****Vor- und Nachname in Blockschrift****QuoVadis Trustlink Schweiz AG** (für interne Zwecke)**Ort, Datum****Unterschrift Mitarbeiter Registrierungsstelle**

1 – Notwendige Dokumente für die Anträge

Für Zertifikate mit Organisationseintrag

- Identitätsprüfung des Antragstellers (gemäss 2 – Identitätsprüfung)
- Bestätigung des Zertifikatsantrages durch Firmenvertretung (unterschriftsberechtigte Personen, gemäss Handelsregister-Eintrag)
- Aktueller Handelsregisterauszug oder ähnliches offizielles Dokument, das die Existenz der Organisation offiziell bestätigt

Für Privatpersonen (ohne Organisationseintrag)

- Identitätsprüfung des Antragstellers (gemäss 2 – Identitätsprüfung)

2 – Identitätsprüfung

Schritt 1: Erhalt E-Mail-Einladung Online-Identifikation

Innerhalb von ca. 5 Arbeitstagen nach Eintreffen dieses Antragsformulars bei uns erhalten Sie eine E-Mail-Einladung zur Durchführung einer notwendigen Online-Identifikation. Die E-Mail hat den Absender «no-reply@digicert.com» und den Betreff «Verify your Identify with Autoident». Falls Sie das Mail innert 10 Arbeitstagen nicht erhalten haben (bitte Spam-Ordner prüfen) oder die Einladung nicht mehr gültig ist, informieren Sie uns (qv.register.ch@digicert.com).

Schritt 2: Online-Identifikation mittels einer Smartphone-App

Halten Sie Ihren gültigen Pass oder ID-Karte bereit und befolgen Sie die Anweisungen im E-Mail. Die Online-Identifikation dauert ca. 3 Minuten und kann jederzeit, 24h während 7 Tagen, durchlaufen werden.

Schritt 3: Zertifikatsausstellung

Nach der erfolgreich abgeschlossenen Online-Identifikation erfolgt der Ausstellungsprozess basierend auf dem gewählten Produkt. Sie werden per E-Mail über die Bereitstellung (und Inbetriebnahme) des Produktes informiert.

Einen ausführlichen Beschreib sowie weitere Informationen finden Sie unter [Benutzer-Identifikation ZertES](#).

Die Identitätsprüfung erfordert einen Pass oder Identitätskarte, welche zur Einreise in die Schweiz ermächtigt. Es können keine Führerausweise oder Aufenthaltsbewilligungen akzeptiert werden. Eine Liste der zugelassenen Dokumente finden Sie [HIER](#).

3 – Dokumente an QuoVadis senden

Bitte senden Sie das unterzeichnete Antragsformular sowie die Unterlagen gemäss Abschnitt 1 im Original an:

QuoVadis Trustlink Schweiz AG
Poststrasse 17
Postfach
9001 St. Gallen

4 – Kontakt

| | |
|------------------------------------|--|
| Hauptnummer: | +41 71 228 98 00 |
| Verkauf: | qv.sales.ch@digicert.com |
| Technische Unterstützung: | qv.support.ch@digicert.com |
| Zertifikate, Registrierung: | qv.register.ch@digicert.com |

5 – Revokation

Der Widerruf von Zertifikaten und die Meldung von Zertifikatsproblemen sind wichtige Sicherheitsbestandteile des Online-Vertrauens. Mit der Einreichung des Antragsformulars stimmt der Antragsteller der Veröffentlichung des Sperrgrundes für sein Zertifikat zu. Weitere Informationen zum Widerruf von Zertifikaten sind unter <https://www.quovadisglobal.com/ch/certificate-revocation> verfügbar.

6 – Vertragliche Grundlagen

Mit der Einreichung dieses Antragsformulars akzeptiert der Antragsteller die dazugehörigen vertraglichen Bedingungen (Master Services Agreement (MSA)) in der jeweils gültigen Fassung (<https://www.quovadisglobal.com/resources/master-services-agreement-de.pdf>).

Das MSA und die referenzierten, mitgeltenden Dokumente (siehe nachstehend) sind unter <https://www.quovadisglobal.com/repository/> und <https://www.quovadisglobal.com/privacy-policy/> einsehbar.

- CP/CPS for Root CA and Root CA3 v4.35
- Certificate Terms of Use
- Privacy Notice