

Antrag auf Ausstellung eines geregelten Firmen-Siegel-Zertifikates Laufzeit 3 Jahre

Mit der Einreichung dieses Antragsformulars erklärt sich der Antragsteller mit den Bedingungen des Master Services Agreement (https://www.quovadisglobal.com/master_services_agreement) als integraler Vertrags-Bestandteil einverstanden. Deutsche und französische Übersetzungen des Master Services Agreement sind unter <https://www.quovadisglobal.com/repository> oder auf Anfrage verfügbar.

Es können nur elektronisch ausgefüllte Anträge verarbeitet werden. Erläuterungen zum Ausfüllen dieses Antrags finden sich auf der Folgeseite.

Varianten / Verwendungszweck

(Bitte wählen Sie die gewünschte Variante aus)

QuoVadis Geregelttes Firmen- Zertifikat

Signierung von PDF-Dokumenten (bspw. elektronische Rechnungsstellung) mit automatischer Erkennung in Adobe (AATL)
Preis gemäss [aktueller Preisliste](#)

Datenträger (sichere Signatur- und Signaturerstellungseinheit)

USB-Token

HSM* (Vorhandene Kunden-HSM)

Signierungsanwendung

QuoVadis sealsign

QuoVadis sealsign cloud

Andere

* Die HSM, welche für die Zertifikatsausstellung verwendet wird muss FIPS 140-2 Level 3 kompatibel sein und der FIPS Modus muss aktiviert sein.
QuoVadis ist zudem verpflichtet, die Zeremonie der Schlüsselgenerierung auf der HSM via einer Fernwartung zu überwachen und zu dokumentieren.

Zertifikatsangaben

Organisation (Firma/Name gemäss Firmenindex)

UID-Nummer (www.uid.admin.ch)

Organisationseinheit (Optional)

Firmenstandort (PLZ, Ort, Land – gemäss Handelsregister/UID)

Administrative Angaben

Rechnungsadresse (Firmenname, Strasse + Nr., PLZ, Ort, Land)

Lieferadresse (falls abweichend zur Rechnungsadresse)

Korrespondenz-E-Mail-Adresse

Telefonnummer

Antragsteller

(erforderliche einzureichende Dokumente finden Sie auf der Folgeseite aufgelistet)

Mit seiner Unterschrift bestätigt der Antragsteller die Korrektheit der eingetragenen Daten.

Unterschrift Antragsteller

Funktion/Abteilung

Vor- und Nachname in Blockschrift

Ort, Datum

Firmenvertretung

(zeichnungsberechtigte Person, erforderliche einzureichende Dokumente finden Sie auf dieser Seite aufgelistet)

Ort, Datum**Unterschrift Firmenvertretung 1****Vor- und Nachname in Blockschrift****Ort, Datum****Unterschrift Firmenvertretung 2 (Mehrfachunterschrift)****Vor- und Nachname in Blockschrift****QuoVadis Trustlink Schweiz AG (für interne Zwecke)****Ort, Datum****Unterschrift Mitarbeiter Registrierungsstelle****1 – Notwendige amtliche Ausweisdokumente**

Die folgenden zusätzlichen Dokumente sind mit dem unterschriebenen Antrag einzureichen:

- Identitätsprüfung und echtheitsbestätigte Ausweiskopie des Antragstellers (Farbkopie) (gemäss 2 - Identitätsprüfung)
- Ausweiskopie der Firmenvertretung (Farbkopie, die Identitätskarte muss beidseitig kopiert werden)
- Bestätigung des Zertifikatsantrages durch Firmenvertretung (unterschriftsberechtigte Personen, gemäss Absatz Firmenvertretung)
- Aktueller Handelsregisterauszug oder ähnliches offizielles Dokument, das die Existenz der Organisation offiziell bestätigt

2 – Identitätsprüfung

Begeben Sie sich persönlich zu einer der nachfolgend aufgeführten Identitätsprüfstellen, um Ihre Identität bestätigen zu lassen.

Identitätsprüfstellen:

- Ausgewählte Gemeindeverwaltungen / Stadtverwaltungen (mit Ausnahme Kanton Waadt)
- Ausgewählte SBB Change / Western Union Stellen (SBB Kundenidentifikation)
- Die Schweizerische Post (Gelbe Identifikation)
- Notariate
- QuoVadis Geschäftsstelle St. Gallen
- Geschäftsinterne Identitätsprüfstelle
(nur mit entsprechender Vereinbarung zwischen Organisation und QuoVadis möglich)

Die Identitätsprüfung erfordert folgende Dokumente:

- Gültiger amtlicher Ausweis (Reisepass oder Identitätskarte) des Antragstellers

Eine gut lesbare Farbkopie des amtlichen Ausweises wird auf der Identitätsprüfstelle erstellt und unterzeichnet. Die **Identitätskarte** muss **beidseitig** kopiert werden. Für die Identitätsprüfung wird von der Identitätsprüfstelle allenfalls eine Gebühr erhoben.**3 – Dokumente an QuoVadis senden****Bitte senden Sie alle erforderlichen Dokumente im Original (Unterschriftetes Antragsformular sowie Unterlagen gemäss Abschnitt 1) an:**

QuoVadis Trustlink Schweiz AG
 Poststrasse 17
 Postfach
 9001 St. Gallen

4 – Support und Revozierungsdienst**Revokation**Web www.quovadisglobal.ch (unter Registrierung/Certificate Revocation)**Support**

Tel. +41 71 228 98 98

Mail support.ch@quovadisglobal.com